



IL RUOLO DEI CENTRI di ASSISTENZA AGRICOLA - CAA **Con il mese di ottobre sono operativi anche in Trentino i CAA**

Dal mese di ottobre, i **Centri di Assistenza Agricola (CAA)**, autorizzati dalla Giunta Provinciale, tra cui il CAA ACLI, sono entrati in funzione per svolgere i compiti loro affidati, tramite convenzione, dalla Giunta Provinciale stessa.

Gli obiettivi che si intendono perseguire con l'introduzione dei CAA sono:

- ♦ La semplificazione amministrativa;
- ♦ La trasparenza amministrativa;
- ♦ La riduzione dei costi diretti e indiretti a carico delle imprese e dell'Amministrazione provinciale;
- ♦ Una maggiore efficienza nei controlli.

I compiti, per ora, affidati sono:

- la costituzione e gestione del **fascicolo aziendale**
- la raccolta delle **domande relative alla concessione del gasolio agricolo a prezzo agevolato**, (fin qui gestite dall'UMA)

Il fascicolo aziendale

Il fascicolo aziendale, con l'**anagrafe delle aziende agricole**, costituiscono i cardini sui quali è imperniato il **sistema informativo agricolo provinciale**

(**SIAP**): essi rappresentano quindi elementi fondamentali per l'organizzazione amministrativa provinciale, sui quali si basa la gestione di tutti i provvedimenti del settore agricolo.

La costituzione del fascicolo aziendale è obbligatoria, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 503 del 1 dicembre 1999.

L'assenza del fascicolo aziendale e la mancata dichiarazione dei dati che ne consentono la costituzione e l'aggiornamento impediscono l'attivazione di qualsiasi procedimento e interrompono il rapporto tra azienda agricola e Amministrazione provinciale.

Il fascicolo aziendale viene costituito contestualmente alla registrazione all'anagrafe delle aziende agricole. In seguito, prima di attivare qualunque procedimento, è obbligatorio procedere alla verifica e, in caso di variazioni della situazione aziendale certificata a sistema, all'aggiornamento e/o all'integrazione del fascicolo aziendale.

Il fascicolo aggiornato costituisce il riferimento per tutti i procedimenti, relativi alla stessa impresa, nel corso dell'anno solare. L'aggiornamento del fascicolo può essere fatto anche indipendentemente dall'attivazione di un procedimento: in questo caso l'aggiornamento del fascicolo aziendale viene gestito autonomamente. Il mancato aggiornamento del fascicolo equivale alla conferma dello stesso.

Tutti i documenti comprovanti i dati dichiarati nel fascicolo aziendale devono essere depositati e conservati presso il CAA delegato.

Che cosa deve fare l'imprenditore agricolo

Come sopra specificato, il fascicolo aziendale diventerà l'unico strumento di accesso dell'azienda agricola verso l'Amministrazione provinciale, per qualsiasi tipo di rapporto (Contributi , autorizzazioni, carburante a prezzo agevolato, ecc.).

La costituzione del fascicolo deve essere promossa presso uno dei CAA autorizzati, consegnando la documentazione cartacea comprovante la situazione dell'azienda alla quale si riferisce il fascicolo che si va a costituire. Assieme alla documentazione, l'imprenditore agricolo rilascerà al CAA un mandato con il quale lo autorizza al trattamento dei dati.

Una volta costituito, il fascicolo aziendale dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'azienda, il quale dovrà comunicare al CAA ogni variazione che intervenga nella situazione aziendale dichiarata.

Si ricorda infine che, a decorrere dall'annata 2006, le richieste di carburante agricolo a prezzo agevolato DEVONO essere prodotte presso i CAA.

Per accedere al carburante agricolo a prezzo agevolato è obbligatorio costituire il Fascicolo Aziendale.

LE ACLI HANNO COSTITUITO IL CAA ACLI

Le Acli Terra ed **Acli Servizi Trentino** in collaborazione con **la Federazione Agricoltori Trentini** hanno avuto il riconoscimento dalla Giunta Provinciale per la costituzione del Centro Assistenza Agricola denominato CAA ACLI.

Entro il mese di novembre saranno operativi, per il momento, in provincia quattro sedi del CAA Acli, quali : Trento, Rovereto, Pergine e Cles e il recapito di Mezzolombardo.

Gli imprenditori agricoli potranno rivolgersi per avviare le pratiche sopra descritte presso i seguenti uffici:

Trento - Galleria Tirrena, 10 tel. 0461 274911

Rovereto - Via Paganini 55 tel. 0464 423910

Cles - Via Tiberio Claudio, 5 tel. 0463 424648

Pergine Valsugana - Piazza Serra, 6 tel. 0461 538078

Mezzolombardo Via Degasperi 63 tel. 0461 609203

Per informazioni rivolgersi alle Acli Terra (tel.0461 277290) o presso i recapiti sopra riportati durante le ore d'ufficio.